Отчет за изпълнение на стратегията за развитие на Обединено училище "Пенчо П.Славейков"

УТВЪРЖДАВАМ:.....

/ Галина Бобадалиева

Директор на ОбУ „Пенчо П.Славейков”/

ОТЧЕТ

за изпълнение на стратегията за развитие на ОбУ "Пенчо П.Славейков"

за учебната 2021/2022 година

I. Прием

Учебната 2021/2022г. приключи със 106 ученици в дневна форма на обучение. Средната пълняемост на паралелките е 10,6 ученици, което е предпоставка за оптимална ефективност на учебен процес и на материалните разходи на училището.

Училището предоставя подходяща образователна среда за обща и допълнителна подкрепа на учениците. За 7 ученици със специални образователни потребности, за които е необходима допълнителна подкрепа е осигурено ресурсно подпомагане от екип специалисти: ресурсен учител, логопед, психолог. Сформирани са 11 паралелки, както следва:

- 4 в начален етап на основното образование;
- 2 в прогимназиален етап на основното образование;
- 4 в първи гимназиален етап;
- 3 групи за ГЦОУД
- 1 подготвителна група

През последните години се запазва тенденцията за прием в първи, пети и осми клас. Обучението в нашето училище е на едносменен режим. При спазване на всички противоепидемични мерки съгласно заповедите на МОН и МЗ, ние провеждаме нашата дейност съобразно План за работа в ОбУ „Пенчо П.Славейков“ в условия на Ковид. Въпреки притесненията ни с големи и с общи усилия всички мерки се спазват и учебният процес се провежда в безопасна среда.

II. Движение на учениците

В началото на учебната година – 119 ученици. В края на годината – 106 ученици, разпределени както следва:

- в начален етап на основното образование - 51;
- в прогимназиален и първи гимназиален етап на основното образование – 55;

III. Дейности по подготовка на учебната година

1. Планирането и организирането на дейностите в ОбУ „Пенчо П.Славейков“ е извършено с приетите и актуализирани от Педагогическия съвет:

- Правилник за дейността на училището;
- Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд;
- План за контролната дейност на директора и зам.-директора;
- Годишен план на дейностите за учебната година
- Училищен план за квалификация на педагогическите кадри и Правила за участие на персонала в квалификационна дейност
- Училищни програми по гражданско, здравно, екологично интеркултурно образование;
- Училищна програма за целодневна организация на учебния процес;
- Училищна стратегия и план за изпълнението;
- Годишни тематични разпределения на учебното съдържание;
- Графици за спортни дейности , класни и контролни работи;
- График на учебния процес и дневен режим за ЦОУД
- Осигурена е задължителната училищна документация, съобразно изискванията на ДОС за информацията и документите в системата на училищното и предучилищно образование.
- За учениците от 1 до 7 клас са осигурени учебници и учебни помагала,

2.Подобряване и модернизиране на материално - техническа база:
ОбУ „Пенчо П.Славейков“ е съвременно училище с обновена и адекватна учебна среда, с богата материално-техническа база: 11 класни

стаи; 1 компютърен кабинет; физкултурен салон; лекарски кабинет; 1 кабинет за работа с деца със СОП. Всички тези много добри условия са предпоставка за ефективен образователно - възпитателен процес. Непрекъснато се допълва и подобрява техническото оборудване. Изградена е нова мрежа за безжичен интернет в училището. Има видеонаблюдение в училището. Класните стаи, коридори и сервизни помещения са модернизирани и обновени.

3. Кадрова политика

Образователно - възпитателният процес в училище се осъществява от 16 учители.

3.1. Персонал:

- Общ брой педагогическия персонал: 16,5
- Брой непедагогически персонал: 4,25

3.2 Състав на педагогическия персонал по образователно - квалификационна степен:

Професионален бакалавър по...	бакалавър	магистър
0	0	17

3.3 Състав на педагогическия персонал по професионално - квалификационни степени:

I ПКС	II ПКС	III ПКС	IV ПКС	V ПКС
0	0	0	6	7

3.4. Квалификационна дейност

В съответствие с изискванията на Наредба №15 за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти са проведени вътрешноинституционални квалификации /16 академични часа/ и междуинституционална квалификация /2 кредита/.

IV. Организация, изпълнение и контрол на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд:

Организацията на дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд се осъществява съобразно Правилник за осигуряване на здравословни и безопасни условия на възпитание, обучение и труд, План за действие при бедствия, аварии, катастрофи, План за работа в условия на КОВИД 19. Електрическата и отоплителната

инсталации се поддържат в изправност. Съгласно плана на училището за действие при зимни условия е осигурен поддържащ режим на работа на отоплителната система, изключващ възможността за възникване на аварии. Пространствата пред входовете на училището се почистват и се опесъчават при необходимост.
Наличните противопожарни уреди са поставени на видни места и се поддържат в изправност.
Медицински кабинет е снабден с необходимите медикаменти за оказване на долекарска помощ.
За безопасното движение на учениците, районът на училището е обезопасен с метални заграждения и пътна маркировка.

V. Контролна дейност

1. Вътрешно-училищен контрол

Обект на контрол през учебната година бяха:

- Планирането, организирането, провеждането и резултатността на учебния процес;
- Правилното водене на задължителната училищна документация и стриктно спазване на Наредба №8 за информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование.
- Ритмичност на изпитванията и стриктно спазване на Наредба № 11/2016г.за оценяване резултатите от обучението на учениците;
- Административни проверки

5.1. Справка за контролната дейност на директора и зам.- директор УД

5.1.1. Брой проверки – 25. Извършените проверки са свързани със спазване на работното време; спазване на графиците, работа с училищната документация; провеждане на учебните часове, разговори с ученици и родители

5.1.2 Констатации от проведените проверки:

Тематични проверки

- Относно планиране и предварителна подготовка за учебните часове:

Годишно планиране е съобразено с ДОС за учебното съдържание и изискванията на учебната програма по предмета. При планирането на учебния процес учителите е необходимо да спазват учебните програми, да се придържат към учебното съдържание и да отчитат възможностите на учениците.

Относно предварителна подготовка на учителя: Всички учители извършват добра предварителна подготовка за учебните часове. Обмислят се различните компоненти на урока, но като слаба страна отчитам недостатъчно добре планиране на времето, което е необходимо за реализиране на компонентите на урока.

По отношение на целесъобразен подбор и подредба на предвидените дейности на учениците в часа отчитам, че учителите осъществяват целесъобразен подбор на дейности и задачи за часа.

- Относно технологията на преподаване:

Спазва се изискването за целеполагане в обучението, като целите на обучението са ясно формулирани и изцяло съответстват на предвиденото учебно съдържание.

- По отношение на принципа достъпност на преподаването.

Учителите умеят да извеждат на преден план главното и съществото от учебното съдържание. Изложението на учебното съдържание е логично и достъпно, на разбираем и точен език.

- За индивидуализация и диференциация на обучението според образователното ниво на учениците не е на необходимото ниво. Работи се с добрите ученици, индивидуалната работа не е на нужното ниво.
- Относно целесъобразен подбор на педагогически методи, форми и средства, отчитам преобладаващо използване на разнообразни методи на обучение.
- Относно контрола и оценяване постиженията на учениците

Важен момент в работата на учителя е използване на разнообразни методи и стратегии за изпитване и оценяване постиженията на учениците и аргументиране на оценките, в тази посока преобладаващо учителите се стараят да използват разнообразни методи на оценяване, като имат ясно формулирани изисквания към знанията и уменията на учениците по учебния предмет. Част от учителите успяват да постигнат баланс при поставянето на адекватни и обективни оценки и стимулиране на усилията на учениците за подобряване на постиженията им. Друга част надценяват знанията на учениците. Като тенденция се забелязва недоволство от оценяването от ученици и родители. Причината е липса на реална преценка за възможностите и труда, който полагат учениците при усвояване на знанията.

- Ритмичност на изпитванията.

Има учебни предмети, по които ритмичността на изпитванията не отговаря на изискванията в Наредба №11.

- Взаимодействия с учениците

Преобладаващо учителите успяват да организират работата по такъв начин, че учебното време да се използва максимално за целите на обучението. Установени са ясни и позитивни правила в учебната стая. Рядко, но има случаи на лошо и неконструктивно управление на поведението на учениците. Отстранените от учебен час ученици и движение в коридорите по време на час е показателно, че има учители които не успяват да се справят с поведението на учениците. Част от учителите проявяват взискателност по отношение на съдържанието на отговорите и пълния и точен изказ на учениците; умеят да ги провокират към активност, окуражават ги да правят предложения и да дават свои идеи.

5.1.3. Административни проверки

Извършените административни проверки имаха за цел да се установи актуалното състояние по воденето и съхранението на задължителната училищна документация в съответствие с изискванията на Наредба №8 за информацията и документите в системата на предучилищното и училищно образование. Констатациите от направените проверки са отразени в протоколи, с които са запознати педагогическите специалисти.

5.1.4. Препоръки и мерки:

- Прецизиране на съдържанието и обема и изпълнението на зададената домашна работа за реализиране целите на урока.
- Разнообразяване на методите и стратегиите за изпитване и оценяване постиженията на учениците; мотивиране усилията на ученика;
- Подобряване на екипната работа между класни ръководители, учители по предмети и учители ЦОУД.

VI. Успех по учебни предмети за края на учебната 2021/2022г.:

6.1.Приложение 1

6.2. Преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците

- Дефицитите в успеваемостта на учениците се дължат на:
  1. отрицателно отношение към ученето;
  2. съществени пропуски в знанията от минали години ;
  3. липса на амбиция, воля и стремеж за постигане на по-добри резултати;
  4. безпричинни отсъствия от училище;

5. слабо развити навици за учебен труд (неорганизираност, липса на системност в учебната работа, липса на самоконтрол);

6. недостатъчна ангажираност на родителите за успеваемостта на учениците.

- Мерки за преодоляване на дефицитите в успеваемостта на учениците:

1. Индивидуален и диференциран подход в обучението, съобразно образователното ниво на учениците. Прецизиране на съдържанието и изпълнението на зададената домашна работа за реализиране целите на урока.

2. Често използване на онагледяването, демонстрацията, беседа, интерактивните методи.

3. Авторитетно и професионално изпълнение на задълженията. Формулиране на ясни правила в дейността и настояване за изпълнението им.

4. Своевременно информиране на родителите за поведението и допуснатите слаби оценки от класните ръководители.

5. Ефективна работата в часовете за самоподготовка в ЦОУД и тези за консултации.

VII. Отсъствия за учебната 2021/2022 г.:

7.1.Приложение 2

VIII. Постижения и резултати от УВР

Учебната дейност в училището се провежда съгласно училищен учебен план, като учебните предмети са разпределени в три раздела – ЗП, ИУЧ, ФУЧ. Поради извънредната обстановка обучението на учениците тази година бе присъствено и ОРЕС, съобразно график от МЗ. Резултатите от НВО в IV кл. са следните /Приложение3/. При строги противоепидемични мерки бе проведено НВО VII клас. Резултатите / Приложение 4 /

IX. Участие в състезания и конкурси

Непрекъснат е процесът на училищни и извънучилищни дейности, в които учениците от начален и прогимназиален етап участват: изложби, конкурси и инициативи. За отбелязване на Патронния празник на училището се изготви изложба с портрети на патрона на училището Пенчо П.Славейков, която бе разположена в коридора на училището. Наши ученици участваха и в други изложби на общинско ниво.

X. Работа по проекти и национални програми

Национална програма „Без свободен час". НП „Без свободен час" е за осигуряване на заместници на отсъстващи учители. По Наредбата за приобщаващо образование са сформирани 5 клуба по интереси и се работи интензивно в тях. От няколко години се работи по Схеми „Училищен плод" и „Училищно мляко" на учениците от начален етап се предоставят плодове, зеленчуци и мляко по предварително утвърден график.

В училището е приет Механизъм за противодействие на училищния тормоз, който се прилага при прояви на агресивно поведение от ученици.

Усвоили сме средства и по НП"ИКТ" - изграждане на нова WI-FI мрежа и електронен дневник.

НП „Отново заедно“ – осигурено бе туристическо пътуване за 10 ученици.

XI. Партньорство с родителите:

ОбУ „Пенчо П.Славейков“ има работещо УН. Добра е комуникацията с ОС. Всички дейности са подкрепяни от родителската общност. На провежданите заседания се обсъждаха наболели проблеми, предлагаха се решения и помощ. ОС и УН се довериха на компетентностите и професионализма на ръководството ОбУ „Пенчо П.Славейков“ за развитието и успеха на училището.

XII. Синдикални организации

В ОбУ „Пенчо П. Славейков“ има 2 синдикални организации, в които членуват всички учители и служители. Взаимоотношенията между ръководството и синдикалните организации се основават на регламентираните такива в нормативните документи и колективен трудов договор на отраслово ниво.

XIII. Обновяване на базата

През изтеклата учебна година в ОбУ „Пенчо П.Славейков“ бяха извършени следните дейности:

- Основен ремонт и обзавеждане на библиотека;
- Подмяна на паркет на класни стаи приземен етаж;
- Оборудване на ресурсен кабинет;
- Обновяване на учителска стая;
- Оборудване на стая за отдих.