



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ПЕНЧО П. СЛАВЕЙКОВ”, с. МАРКОВО  
ул. ”Ст. Василев“ 26, п.к. 9973, тел. 053222-339, e-mail [pencho58@mail.bg](mailto:pencho58@mail.bg)

## З А П О В Е Д № РД- 320 / 16.03.2022г.

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и 45, ал. 1 и ал. 2 от Наредба № 10 от 1 септември 2016 г. за организация на дейностите в училищното образование ,изм. и доп., бр. 82 от 05.10.2018 г.

### ОПРЕДЕЛЯМ:

I. Училищни комисии за изпълнение на училищния план-прием за учебната 2022 /2023 година в състав:

1. **Комисия за прием** на документи на ученици в ПЪРВИ клас и ГЗПО за учебната 2022 /2023 година в следния състав:

**Председател:** Детелинка Лазарова - старши учител в начален етап

**Членове:** Ивелина Панчева – учител ГЦО в начален етап

Бирсен Сабриева – старши учител ГЗПО

2. **Комисия за прием** на документи на ученици в ПЕТИ клас за учебната 2022 /2023 година в следния състав:

**Председател:** Катя Димитрова – старши учител в прогимназиален етап

**Членове:** Добринка Златкова Илиева – Панайотова – учител в ПЕ

II. Училищната комисия за изпълнение на училищния план-прием извършва всички дейности по приема на учениците, като изпълнява следните задължения:

1. Приема заявления за прием в I клас и ПГ по следния график:

- 1.1. Приемане на заявления: от 11.04 до 30.05.2022 г.
- 1.2. Обявяване на списъците с приетите ученици: 03.06.2022г.;
- 1.3. Записване на приетите ученици: от 03.06. – 29.06.2022г.
- 1.4. Обявяване на свободните места: 30.06.2022г.
- 1.5. Попълване на свободните места: до 14.09.2022 г.

2. Изготвя критерии за прием на учениците в V клас, в случай че постъпилите заявления са повече от свободните места. Времето на подаване на заявлението не е критерий.

3. Приема заявления за заемане на свободните места в V клас по следния график:

- 3.1. Приемане на заявления: от 16.06. до 21.06.2022 г.
- 3.2. Обявяване на списъците с приетите ученици: 23.06.2022 г.;
- 3.3. Записване на приетите ученици: 22.06. – 29.06.2022 г.

3.4. Обявяване на свободните места: 30.06.2022г.

3.5. Попълване на свободните места: до 14.09.2022г.

3. Издава служебни бележки с входящите номера на подадените заявления.

4. В посочените по-горе срокове извършва класиране на учениците за прием в първи и в пети клас, обявява резултатите от класирането на таблото за обяви в училището и на електронната страница на училището и записва приетите ученици.

5. Представя на директора на училището списъците с приетите и записани ученици.

6. Работно време на комисията: от 8:00 до 15: 00ч.

7. Работно място на комисията : учителска стая

III. Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

IV. Настоящата заповед да се сведе до знанието на посочените лица за изпълнение.

**Галина Бобадалиева**  
Директор Обединено училище  
"П.П.Славейков"



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ПЕНЧО П. СЛАВЕЙКОВ”, с. МАРКОВО  
ул. ”Ст. Василев“ 26, п.к. 9973, тел. 053222-339, e-mail [pencho58@mail.bg](mailto:pencho58@mail.bg)

Вх. № ..... / ..... 2022г.

До Г-жа Бобадалиева  
Директор  
на ОБУ „Пенчо П. Славейков”  
с. Марково

### ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....  
(трите имена родител )

Адрес: .....  
Месторабота .....  
e\_mail....., телефон /CSM.....

### УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Заявявам желанието си синът (дъщеря) ми,  
.....  
ЕГН....., роден на ..... в гр. .... да  
бъде записан/а в **ПЪРВИ** клас през уч. 2022/2023 г. в повереното Ви училище.

1. **НА:**

- полудневно обучение ( 8:00ч. – 12:30ч.)
- целодневно обучение ( 8:00ч. – 16:30ч.)

2. **С ДОПЪЛНИТЕЛНИ ЗАНИМАНИЯ ПО :**

- Български език
- Математика
- Други: .....

Прилагам следните документи:

1. Копие на удостоверение за раждане
2. Удостоверение за задължително предучилищно образование
3. Копие на документ за местоживеене и/или адресна регистрация

Дата:.....

С уважение: .....

(подпис)



**ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ПЕНЧО П. СЛАВЕЙКОВ”, с. МАРКОВО**  
ул. ”Ст. Василев“ 26, п.к. 9973, тел. 053222-339, e-mail [pencho58@mail.bg](mailto:pencho58@mail.bg)

Вх. № ...../ ..... 2022г.

До Г-жа Бобадалиева  
Директор  
на ОБУ „Пенчо П. Славейков”  
с. Марково

### ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....  
(трите имена родител )

Адрес:.....  
Месторабота .....  
е\_mail....., телефон /CSM.....

### УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Заявявам желанието си синът (дъщеря) ми.....,  
ученик/ученичка от ..... клас, да бъде включен в целодневна организация на учебния  
ден през учебната 2022 / 2023 г.

Декларирам, че съм запознат/а със следното:

- участието в групите за целодневна организация е по желание на родителите;
- заявеното желание важи за цялата учебна година (отписване е възможно само по здравословни причини, удостоверени с медицински документ);
- ученикът е длъжен редовно да посещава часовете, определени за занимания в групите за целодневно обучение през цялата учебна година;
- поради участие в други извънкласни и извънучилищни дейности ученикът може да бъде освобождаван, след подаване на декларация от родителя и одобряване от директора, от часовете за организиран отход и физическа активност;
- допуснатите отсъствия в заниманията в групите за целодневно обучение се уреждат съгласно разпоредбите в Правилник за дейността на училището.

Дата:.....

С уважение: .....

(подпис)



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „ПЕНЧО П. СЛАВЕЙКОВ”, с. МАРКОВО  
ул. ”Ст. Василев“ 26, п.к. 9973, тел. 053222-339, e-mail [pencho58@mail.bg](mailto:pencho58@mail.bg)

Вх. № ...../ ..... 2022г.

До Г-жа Бобадалиева  
Директор  
на ОБУ „Пенчо П. Славейков”  
с. Марково

### ЗАЯВЛЕНИЕ

от .....  
(трите имена родител )

Адрес:.....  
Месторабота .....  
e\_mail....., телефон /CSM.....

### УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Заявявам желанието си синът (дъщеря) ми,  
.....  
ЕГН....., роден на ....., в гр.....да  
бъде записан/а в **ПЕТИ** клас през уч. 2022/2023 г. в повереното Ви училище.

Прилагам следните документи:

1. Копие на удостоверение за раждане
2. Удостоверение за завършване на начален етап на основна степен на образование.
3. Копие на документ за местоживеене и/или адресна регистрация

Дата:.....

С уважение: .....  
(подпис)



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "П. П. СЛАВЕЙКОВ" С.МАРКОВО  
ул."Ст.Василев" 26, п.к.9973, тел. 053 517493, e-mail [pencho58@mail.bg](mailto:pencho58@mail.bg)

Вх. № ..... / .....2022г.

ДО ДИРЕКТОРА  
НА ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ  
„ПЕНЧО П. СЛАВЕЙКОВ”

### З А Я В Л Е Н И Е

за прием в Група за задължително предучилищно образование  
през учебната 2022 / 2023 г.

от .....  
(трите имена родител )

Адрес:.....  
Месторабота .....  
e\_mail....., телефон /CSM.....

ГОСПОЖО ДИРЕКТОР,

Желая, детето ми

.....,

(име, презиме и фамилия на детето)

родено на .....г. в гр. / с. .... да бъде прието за обучение  
в ГЗПО - 5-/6-годишни на повереното Ви училище.

**Прилагам следните документи:**

1. Копие от удостоверение за раждане
2. Копие на документите за адресна регистрация.
3. Здравно- профилактична карта.

Дата : .....

Подпис: .....



**ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ "П. П. СЛАВЕЙКОВ" С.МАРКОВО**  
ул."Ст.Василев" 26, п.к.9973, тел. 053 517493, e-mail [pencho58@mail.bg](mailto:pencho58@mail.bg)

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният/ата .....

ЕГН: ....., адрес: .....

Лична карта № ..... издадена от ..... на  
..... Г.

като родител/законен представител на  
.....

ЕГН: ..... (за лица под 16 години, лица над 16г.  
подписват самостоятелно)

## ДЕКЛАРИРАМ:

Съгласен/а съм администратора ОБУ „Пенчо П. Славейков”, с. Марково да обработва личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679.

Запознат/а съм с:

- Целта на всяка форма на обработване на данни и средствата на обработка на личните данни;
- Видът лични данни, които ще се събират и обработват;
- Доброволния характер на предоставянето на данните и последиците от отказа за предоставянето им;
- Правото на достъп, на коригиране и на изтриване на събраните данни;
- Получателите или категориите получатели, на които могат да бъдат разкрити данните;
- Дали данните ще се използват за вземане на решение на база автоматично обработване/профилиране;

Уведомен съм, че имам право да оттегля съгласието си по всяко време с декларация, което оттегляне важи занапред и не може да има обратно действие.

Дата: .....  
с. ....

ДЕКЛАРАТОР: .....  
/подпис/